

YHTIÖKOKOUSKUTSU

Kiinteistö Oy Katinkultaniemen osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään perjantaina 25.4.2014 klo 10.00 Katinkullassa osoitteessa Katinkullantie 15, 88610 Vuokatti.

Yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 14. §:ssä mainitut asiat.

Osallistumisoikeus

Oikeus osallistua yhtiökokoukseen on osakkeenomistajalla, joka on rekisteröity yhtiön osakerekisteriin viimeistään 9.4.2014.

Ilmoittautuminen

Osakkeenomistajan, joka haluaa osallistua yhtiökokoukseen, on ilmoittauduttava yhtiölle viimeistään 22.4.2014 klo 16.00 mennessä joko kirjallisesti osoitteella "Yhtiökokousilmoittautuminen" Holiday Club Isännöinti, PL 618, 33101 Tampere tai sähköpostilla isannointi@holidayclub.fi tai faxilla 030 6870 227.

Ilmoittautumisen on oltava perillä ennen ilmoittautumisajan päättymistä. Valtakirja, jonka nojalla asiamies edustaa osakkeenomistajaa, on toimitettava yhtiölle ilmoittautumisajan loppuun mennessä.

Äänestyslippujen jako alkaa kokouspäivänä 30 minuuttia ennen kokouksen alkamista kokoustilojen aulassa. Sisäänpääsy kokoushuoneeseen alkaa äänestysliput noutaneille osakkeenomistajille 30 minuuttia ennen kokouksen alkamista.

Asiakirjat

Tilinpäätösasiakirjojen jäljennökset ja niihin liittyvät asiakirjat ovat osakkeenomistajan nähtävissä Katinkullassa edellä mainitussa osoitteessa 9.4.2014 alkaen. Jäljennökset asiakirjoista lähetetään pyynnöstä osakkeenomistajalle ja ne julkaistaan internetsivulla www.katinkullanosakasklubi.fi, sekä www.holidayclub.fi 9.4.2014 ja lisäksi asiakirjat ovat saatavilla yhtiökokouspaikalla.

Ehdotus voittovarojen käyttämisestä

Yhtiön hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että yhtiön päätyneen tilikauden tulos siirretään voitto-/tappio-tilille ja ettei osinkoa jaeta.

Varsinainen yhtiökokous 25.4.2014

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Kokouskutsu on ollut Helsingin Sanomissa 9.4.2014 ja lähetetty kirjeitse osakkeenomistajille 9.4.2014 heidän yhtiölle ilmoittamiinsa osoitteisiin.
4. Todetaan osallistujat ja hallituksen laatima ääniluettelo
5. Esityslistan hyväksyminen
Hyväksytään esityslista viralliseksi työjärjestykseksi.
6. Merkinnät
Yhtiön osakas- ja osakeluettelo ovat kokouksessa nähtävillä. Yhtiön tilinpäätösasiakirjat ovat olleet nähtävillä Katinkullassa, 88610 Vuokatti 9.4.2014 – 25.4.2014 välisenä aikana.
7. Esitellään tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2013 – 31.12.2013
8. Tilintarkastuskertomus
9. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.
10. Tilikauden tuloksen käsittely
Yhtiön hallitus esittää, että tilikauden tulos - 138.282,42 € siirretään voitto / tappio tilille ja osinkoa ei jaeta.
11. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot
Tilikauden aikana hallituksen jäsenille on maksettu 1200 € / vuosipalkkio. Lisäksi matkakustannukset on korvattu kulloinkin voimassa olevan verohallinnon verovapaata matkakustannusten korvaamista koskevien päätösten mukaisesti. Niille hallituksen jäsenille, jotka ovat Holiday Club Resorts Oy tai sen tytäryhtiöiden palveluksessa, ei makseta palkkioita.

Tilintarkastajille tilintarkastuspalkkiot on maksettu laskun mukaan.
12. Käsitellään talousarvio vuodelle 2015 ja vahvistetaan osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruus vuodelle 2015.
13. Vahvistetaan hallituksen jäsenmäärän (3-7) ja valitaan hallituksen jäsenet.
Tilikauden 2013 aikana hallituksessa toiminut seitsemän jäsentä
14. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön valinta
15. Muut esille tulevat asiat
16. Kokouksen päättäminen

TOIMINTAKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1. - 31.12.2013**Yleistä yhtiöstä**

Yhtiön toimialana on vuokraoikeuden nojalla hallita Sotkamon kunnan Alasotkamon kylässä sijaitsevasta Katinkulta-nimisestä tilasta rn:o 2:170 vuokrattua maa-aluetta, jonka kiinteistö-tunnus on 765-401-0002-170-L5. Vuokra-alueen pinta-ala on 7.36 ha ja sen vuokrasopimus päättyy 29.9.2100.

Yhtiön omistamissa rakennuksissa huoneistot on varattu osakkeenomistajille loma-asunnoiksi. Yhtiö omistaa 80 viikkoloma-asuntohuoneistoa.

Yhtiökokous

Kiinteistö Oy Katinkultaniemen varsinainen yhtiökokous pidettiin 26.4.2013. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen 12 §:n mukaiset varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

Tilintarkastajat

Varsinaisessa yhtiökokouksessa valittiin yhtiön tilintarkastajaksi KHT-yhteisö PricewaterhouseCoopers Oy. Päävastuullisena tilintarkastajana toimi KHT Silja Komulainen.

KHT Simo Salonen toimi yhtiökokouksen päätöksellä ylimääräisenä tilintarkastajana keskit-tyen Katinkultayhtiöiden välisiin sopimuksiin antaen niistä erillisen lausunnon.

Yhtiön johto

1.1 – 26.4.2013 yhtiön hallitukseen ovat kuuluneet Riku Rauhala puheenjohta-jana ja jäsenenä Seppo Juurikko, Seppo Sirviö, Ben Grass, Jaana Syväoja, Arto Hy-vönen ja Ari Pitkänen.

26.4.2013 alkaen yhtiön hallitukseen ovat kuuluneet Riku Rauhala puheenjohtajana ja jäsenenä Seppo Juurikko, Seppo Sirviö, Ben Grass, Jaana Syväoja, Sanna Leinonen ja Anne Miettinen.

Hallitus kokoontui tilikauden aikana 8 kertaa.

Toimitusjohtajana on toiminut Ilpo Antikainen.

Henkilökunta

Yhtiöllä ei ole palkattua henkilökuntaa. Yhtiö on ostanut ulkopuolisia palveluja seuraavasti:

Holiday Club Resorts Oy	Vastaanotto-, nuorisotilapalvelut
Holiday Club Resorts Oy / Isännöinti	Kirjanpito, osakasrekisteri, isännöinti ja toimitusjohtaja -palvelut.
Comforta Oy	Pesulapalvelut viikkoon 19 asti jonka jälkeen Lappipesu
Lappipesu Oy	Pesulapalvelut
SOL-palvelut	Siivouspalvelut
Katinkullan Kiinteistöhoito	Kiinteistöhuolto
Securitas Oy	Vartiointi
T:mi Pekka Jansa	Polttopuutoimitukset
E. ON	Sähkötoimitus

Vakuutukset

Yhtiön omistamilla ja hallitsemilla rakennuksilla on tilikautena ollut kiinteistön täysarvo- sekä irtaimistovakuutus Fennia-vakuutusyhtiössä.

Korjaukset ja huolto

Huoltoviikolla ja tilikauden aikana suoritettiin huoneistojen laatutason säilyttämiseksi tarvittavat ylläpitokorjaukset.

Kertomusvuoden alussa uusittiin 12 alueen alakerran makuuhuoneisiin sängyt.

Kertomusvuonna suoritettiin keskuspuiston ja yleisten alueiden ilmeen kohentaminen sekä kaislikon poisto ranta-alueelta.

Lisäksi huoneistoissa tehtiin tarvittavia korjauksia ja hankintoja.

Toiminta ja talous

Yhtiö keskittyi korkeatasoisen palvelutason säilyttämiseen.

Kansainvälinen vaihtojärjestelmä RCI on myöntänyt Katinkullalle 23 kertaa peräkkäin ai-noana Suomessa Gold Crown Resort- arvon.

Olellaiset toiminnan kehittymistä kuvaavat tunnusluvut.

	2013	2012	2011
Tuotot	1.352.877,27	1.332.870,30	1.332.032,70
Perushoitokulut	1.141.147,09	1.054.617,62	899.636,75
Käyttökulut	348.228,08	305.680,22	368.548,09
Käyttöaste	83,0 %	86,0 %	85,0 %

Yhtiöllä ei ollut pitkäaikaisia lainoja tilikauden lopussa.

Poistot Kertomusvuonna tehtiin poistoja rakennuksista ja rakennelmista 1.013,28 €, koneista ja kalustosta ei poistettu sekä pitkävaikutteisesta menoista 796,05 €, yhteensä 1.809,33 €. Edellisenä tilivuonna tehtiin poistoja yhteensä 2.388,33 €.

Kulutustiedot	2013	2012	2011	2010
Sähkö kWh				
- päivä sähkö	794.268	852.126	786.587	890.176
- yö sähkö	626.738	690.563	671.019	774.399
Vesikulutus, m ²	7.800	10.716	10.716	5.421

Yhtiön hallintaan otetut viikkolomaosakkeet

Maksamattomien vastikkeiden johdosta yhtiö on yhtiöjärjestyksen mukaisesti ottanut hallintaansa yhteensä 32 viikkoa, näistä on vuonna 2013 tullut 3.733,66€ vuokratuottoja.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Katinkullassa käynnistettiin yhteinen ICT-projekti ja vuoden 2013 aikana kaikkiin huoneistoihin tehtiin langaton internetyhteys Katinkullan alueelle. Työn suoritti Kaisanet Oy ja kokonaiskustannus oli n. 600.000,00 euroa.

Olellaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Katinkullassa jatketaan yhteistä ICT-projektia ja tavoitteena on saada vuoden 2014 aikana kaikkiin huoneistoihin vaihdettua uusi (Cromebook) nettilaitteisto.

Arvio toiminnan kehittämisestä

Tehdyillä korjauksilla ja hankinnoilla saatiin kaikkien huoneistojen taso palautettua alkuperäiselle korkealle tasolle.

Hallituksen esitys tuloksen käyttämiseksi

Tilikauden tappio – 138.282,42 €. Hallitus esittää, että tilikauden tappio siirretään voit-to/tappio -tilille ja että osinkoa ei jaeta.

Kiinteistö Oy Katinkultaniemi
hallitus

BUDJETTIVERTAILU	Budjetti	Toteuma	Ero
	1.1.-31.12.2013	1.1.-31.12.2013	1.1.-31.12.2013
TUOTOT			
Perusvastikkeet	1 001 000,00	1 001 320,74	-320,74
Palveluvastikkeet	350 000,00	349 458,30	541,70
Muut kiinteistön tuotot	1 000,00	2 098,23	-1 098,23
TUOTOT YHTEENSÄ	1 352 000,00	1 352 877,27	-877,27
KULUT			
PERUSKULUT			
Palkat ja palkkiot+sivukulut	9 000,00	7 315,51	1 684,49
Vuokrat/nuorisotila	11 000,00	11 134,20	-134,20
Vuokrat/ varasto	3 000,00	14 552,77	-11 552,77
Vuokrat/ maa-alueet	86 000,00	91 389,48	-5 389,48
Kiinteistövero	37 000,00	36 865,83	134,17
Sähkö	195 000,00	190 882,99	4 117,01
Jätehuolto	16 000,00	22 909,75	-6 909,75
Ulkoalueiden kesähoito	74 000,00	84 391,11	-10 391,11
Ulkoalueiden talvihoito	31 000,00	27 041,92	3 958,08
Yhteisalueiden hoito	30 000,00	22 764,89	7 235,11
Vuokratestiilit ja matot	26 000,00	17 725,64	8 274,36
Vakuutukset	7 000,00	6 503,57	496,43
Rakennusten korjaus ja huolto	30 000,00	86 847,74	-56 847,74
Kaluston korjaus ja huolto	50 000,00	93 723,87	-43 723,87
Polkupyörien huolto	7 000,00	26 658,73	-19 658,73
Grillien huolto	7 000,00	11 698,61	-4 698,61
Kiinteistöhuolto	71 000,00	74 755,91	-3 755,91
Vastaanottopalvelut	65 000,00	70 028,16	-5 028,16
Aluevartiointi	3 000,00	3 447,19	-447,19
Isännöinti ja kirjanpito/hallintopalvelut	78 000,00	80 712,12	-2 712,12
Tilintarkastus	4 000,00	3 453,46	546,54
Asiantuntijapalvelut	2 000,00	0,00	2 000,00
Pankki- ja postimaksut	10 000,00	12 043,43	-2 043,43
Tv-palvelut ja luvat	5 000,00	797,52	4 202,48
Internet	62 000,00	51 930,18	10 069,82
Älykortti	0,00	0,00	0,00
Matka- ja maj.korvaukset/kokouskulut	10 000,00	12 192,15	-2 192,15
Suursiivous	45 000,00	41 462,71	3 537,29
Muut hoitokulut	40 000,00	37 917,65	2 082,35
PERUSHOITOKULUT	1 014 000,00	1 141 147,09	-127 147,09
KÄYTTÖKULUT			
Vesi	30 000,00	24 470,00	5 530,00
Takkapuut ja nestekaasu	21 000,00	17 567,00	3 433,00
Pesulapalvelut	60 000,00	42 686,28	17 313,72
Siivouspalvelut	200 000,00	224 608,53	-24 608,53
Pesuaineet ja paperit	22 000,00	18 242,46	3 757,54
Kuluvat käyttötarvikkeet+pienkalusto	30 000,00	20 653,81	9 346,19
KIINTEISTÖN KÄYTTÖKULUT	363 000,00	348 228,08	14 771,92
POISTOT	0,00	1 809,33	-1 809,33
Korkotuotot	1 000,00	1 055,49	-55,49
Korkokulut	0,00	1 030,68	-1 030,68
Aktivoitavat hankinnat taseeseen	50 000,00	0,00	50 000,00
TULOT YHTEENSÄ	1 353 000,00	1 353 932,76	-932,76
KAIKKI KULUT YHTEENSÄ	1 377 000,00	1 492 215,18	-115 215,18
TULOS	-24 000,00	-138 282,42	114 282,42

VASTIKERAHOITUSLASKELMA

Tilikaudelta 1.1.2013-31.12.2013

	2013	2012
Yhtiövastiketulot		
Peruvastikkeet	1 001 320,74	972 396,11
Palveluvastikkeet	<u>349 458,30</u>	<u>358 663,61</u>
	1 350 779,04	1 331 059,72
Kiinteistön muut tuotot		
Korkotuotot	1 055,49	1 889,02
Muut tuotot	<u>2 098,23</u>	<u>1 810,60</u>
	3 153,72	3 699,62
Tuotot yhteensä	1 353 932,76	1 334 759,34
Menot		
Perushoitokulut	1 141 147,09	1 031 554,85
Palveluvastikekulut	348 228,08	305 680,22
Korkokulut	1 030,68	1 291,09
Aktivoidut hankinnat	0,00	<u>68 611,87</u>
Oikaistaan ed.vuoden aktivointia	<u>-3 320,02</u>	
Hoitokulut yhteensä	1 487 085,83	1 407 138,03
Hoitojäämä tilikaudelta	-133 153,07	-72 378,69
Ed.tilikausien hoitojäämät	136 671,50	209 050,19
Siirtyvä hoitoylijäämä	3 518,43	136 671,50
Tarkistus kirjanpitoon		
Rahoitusomaisuus	132 180,24	270 026,96
Lyhytaikainen vieras pääoma	-128 661,81	-133 355,46
	3 518,43	136 671,50

TULOSLASKELMA	liite	1.1.2013-31.12.2013	1.1.2012-31.12.2012
Liikevaihto	1	1 350 779,04	1 331 059,72
Kiinteistön muut tuotot		2 098,23	1 810,60
Henkilöstökulut	2	-7 315,51	-6 090,48
Poistot ja arvonalentumiset	3	-1 809,33	-2 388,33
Kiinteistön muut kulut	4	-1 482 059,66	<u>-1 331 144,59</u>
Liikevoitto (tappio)		-138 307,23	-6 753,08
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	5	1 055,49	597,93
Korkokulut	5	-1 030,68	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä		<u>24,81</u>	<u>597,93</u>
Tappio ennen satunnaisia eriä		<u>-138 282,42</u>	<u>-6 155,15</u>
Tappio ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja		<u>-138 282,42</u>	<u>-6 155,15</u>
Tilikauden voitto/tappio		<u>-138 282,42</u>	<u>-6 155,15</u>

TASE	liite	31.12.2013	31.12.2012
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet	6		
Aineettomat oikeudet		3 673,22	3 673,22
Liittymismaksut		66 810,80	66 810,80
Aineettomat hyödykkeet yhteensä		70 484,02	70 484,02
Aineelliset hyödykkeet	7		
Rakennukset ja rakennelmat		8 624 662,71	8 626 472,04
Koneet ja kalusto		1 282 507,59	1 285 827,61
Aineelliset hyödykkeet yhteensä		9 907 170,30	9 912 299,65
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		9 977 654,32	9 982 783,67
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Lyhytaikaiset saamiset	8		
Vastikesaamiset		100 180,60	195 338,73
Siirtosaamiset		18 739,81	30 516,36
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä		118 920,41	225 855,09
Rahat ja pankkisaamiset			
Pankkisaamiset		13 259,83	44 171,87
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä		13 259,83	44 171,87
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		132 180,24	270 026,96
VASTAAVAA YHTEENSÄ		10 109 834,56	10 252 810,63
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA	9		
Osakepääoma		20 989,85	20 989,85
Rakennusrahasto		9 792 936,78	9 792 936,78
Korjausrahasto		311 784,01	311 784,01
Edellisten tilikausien voitto(tappio)		-6 255,47	-100,32
Tilikauden tappio		-138 282,42	-6 155,15
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ		9 981 172,75	10 119 455,17
VIERAS PÄÄOMA	10		
Lyhytaikainen vieras pääoma			
Ostovelat		122 912,55	83 962,50
Muut velat		5 749,26	28 815,95
Siirtovelat		0,00	20 577,01
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä		128 661,81	133 355,46
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		10 109 834,56	10 252 810,63

Tilintarkastuskertomus

Kiinteistö Oy Katinkultaniemen yhtiökokoukselle

Olemme tilintarkastaneet Kiinteistö Oy Katinkultaniemen kirjanpidon, tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja hallinnon tilikaudelta 1.1.2013 - 31.12.2013. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Hallituksen ja toimitusjohtajan vastuu

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta ja siitä, että ne antavat oikeat ja riittävät tiedot Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti. Hallitus vastaa kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä ja toimitusjohtaja siitä, että kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tilintarkastuslaki edellyttää, että noudatamme ammattieettisiä periaatteita. Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvä tilintarkastustapa edellyttää, että suunnittelemme ja suoritamme tilintarkastuksen hankkiaksemme kohtuullisen varmuuden siitä, onko tilinpäätöksessä tai toimintakertomuksessa olennaista virheellisyttä, ja siitä, ovatko hallituksen jäsenet tai toimitusjohtaja syyllistyneet tekoon tai laiminlyöntiin, josta saattaa seurata vahingonkorvausvelvollisuus yhtiötä kohtaan, taikka rikkoneet osakeyhtiölakia tai yhtiöjärjestystä.

Tilintarkastukseen kuuluu toimenpiteitä tilintarkastusevidenssin hankkimiseksi tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen sisältyvistä luvuista ja niissä esitettävistä muista tiedoista. Toimenpiteiden valinta perustuu tilintarkastajan harkintaan, johon kuuluu väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riskien arvioiminen. Näitä riskejä arviooidessaan tilintarkastaja ottaa huomioon sisäisen valvonnan, joka on yhtiössä merkityksellistä oikeat ja riittävät tiedot antavan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisen kannalta. Tilintarkastaja arvioi sisäistä valvontaa pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta ei siinä tarkoituksessa, että hän antaisi lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Tilintarkastukseen kuuluu myös sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuuden, toimivan johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden kohtuullisuuden sekä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yleisen esittämistavan arvioiminen.

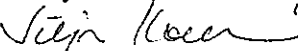
Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaan tilintarkastusevidenssiä.

Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös ja toimintakertomus antavat Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat ristiriidattomia.

Sotkamossa 27. päivänä maaliskuuta 2014

PricewaterhouseCoopers Oy
KHT-yhteisö



Silja Komulainen
KHT

Kiinteistö Oy Katinkultaniemi
Talousarvio 2015

TEUR	BUDJETTI	TOTEUMA	BUDJETTI	BUDJETTI
	2013	2013	2014	2015
TUOTOT				
Vastikkeet ja muut tuotot				
Perusvastikkeet	1 001	1 001	1 051	1 051
Palveluvastikkeet	350	349	350	350
Muut kiinteistön tuotot	1	2	1	1
Vuokratuotot viikon 53 / 2015				20
Tuotot yhteensä	1 352	1 352	1 402	1 422
KULUT				
Peruskulut				
Palkat	8	7	8	8
Sosiaalikulut	1	0	1	1
Tontin vuokra	86	91	90	91
Varaston vuokra	3	14	5	14
Kiinteistövero	37	37	37	37
Sähkö	195	191	200	200
Jätehuolto	16	23	16	20
Ulkoalueiden kesähoito	74	84	74	84
Ulkoalueiden talvihoito	31	27	31	31
Yhteisalueiden hoito	30	23	30	30
Vuokratekstiilit ja matot	26	18	26	24
Vakuutukset	7	6	7	7
Rakennusten korjaus ja huolto	30	87	40	40
Kaluston korjaus ja huolto	50	94	40	40
Polkupyörien säilytys ja huolto	7	27	7	7
Grillien huolto	7	12	7	7
Kiinteistöhuolto	71	75	72	75
Vastaanottopalvelut	65	70	70	70
Isännöinti ja kirjanpito/ hallintopalvelu	78	81	79	82
Aluevartointi	3	3	3	3
Tilintarkastus	4	4	5	5
Asiantuntijapalvelut	2	0	2	2
Pankki-,posti- ja rek.maksut	10	12	11	12
TV - palvelut ja -luvut	5	0	5	5
Internet	62	52	62	62
Älykortti	0	0	0	0
Nuorisotila	11	11	11	11
Matka- ja majoituskorvaukset	10	12	10	12
Suursiivous	45	42	45	45
Muut hoitokulut	40	38	40	40
Perushoitokulut yht	1 014	1 141	1 034	1 065
Käyttökulut				
Vesi	30	24	20	24
Takka puut ja nestekaasu	21	18	21	20
Pesulapalvelut	60	43	60	50
Siivouspalvelut	200	224	200	225
Pesuaineet ja paperit	22	18	20	20
Kuluvat käyttötarvikkeet	30	21	30	20
Kiinteistön käyttökulut yht	363	348	351	359
TUOTOT YHTEENSÄ	1 352	1 352	1 402	1 422
KULUT YHTEENSÄ	1 377	1 489	1 385	1 424
Muut tuotot	1	1	1	1
Aktivoidut hankinnat	50	-3	30	0
Yli- ja alijäämä edellisen vuoden lopussa	137	137	137	4
TULOS	63	4	125	3

KIINTEISTÖ OY KATINKULTANIEMI**Yhtiövästikkeet 2010**

Asuntokoko	Perusvastike/vko	Käyttövastike/vko	Vastikkeet yhteensä/vko
4hh-paritalo-52,0+17,0m ²	224,23	84,49	308,72
6hh-paritalo-67,0+26,0m ²	249,92	108,86	358,78
8hh-paritalo-82,5+35,0m ²	282,62	134,04	416,66

Yhtiövästikkeet 2011

Asuntokoko	Perusvastike/vko	Käyttövastike/vko	Vastikkeet yhteensä/vko
4hh-paritalo-52,0+17,0m ²	224,23	84,49	308,72
6hh-paritalo-67,0+26,0m ²	249,92	108,86	358,78
8hh-paritalo-82,5+35,0m ²	282,62	134,04	416,66

Yhtiövästikkeet 2012

Asuntokoko	Perusvastike/vko	Käyttövastike/vko	Vastikkeet yhteensä/vko
4hh-paritalo-52,0+17,0m ²	224,23	84,49	308,72
6hh-paritalo-67,0+26,0m ²	249,92	108,86	358,78
8hh-paritalo-82,5+35,0m ²	282,62	134,04	416,66

Yhtiövästikkeet 2013

Asuntokoko	Perusvastike/vko	Käyttövastike/vko	Vastikkeet yhteensä/vko
4hh-paritalo-52,0+17,0m ²	230,93	84,49	315,42
6hh-paritalo-67,0+26,0m ²	257,39	108,86	366,25
8hh-paritalo-82,5+35,0m ²	291,06	134,04	425,10

Yhtiövästikkeet 2014

Asuntokoko	Perusvastike/vko	Käyttövastike/vko	Vastikkeet yhteensä/vko
4hh-paritalo-52,0+17,0m ²	242,53	84,49	327,02
6hh-paritalo-67,0+26,0m ²	270,33	108,86	379,19
8hh-paritalo-82,5+35,0m ²	305,69	134,04	439,73

Yhtiövästikkeet 2015

Asuntokoko	Perusvastike/vko	Käyttövastike/vko	Vastikkeet yhteensä/vko
4hh-paritalo-52,0+17,0m ²	242,53	84,49	327,02
6hh-paritalo-67,0+26,0m ²	270,33	108,86	379,19
8hh-paritalo-82,5+35,0m ²	305,69	134,04	439,73